

**Serviciul Tehnologii Informaționale al Ministerului Afacerilor Interne**

**mun. Chișinău, str. Vasile Alecsandri, 42**

**Anunț cu privire la ocuparea funcției publice cu statut special vacantă de  
ofițer principal al Serviciului strategie, metodologie și arhitectură de tehnologia  
informației a Direcției dezvoltare și e-guvernare**

**Scopul general al funcției:**

Coordonarea soluțiilor tehnologice și a resurselor TI, arhitecturii de date, de aplicații și tehnologie a informației și comunicațiilor în cadrul Ministerului

**Sarcini de bază:**

1. Planificarea resurselor, investițiilor și achizițiilor TI în vederea realizării procesului e-Transformare a Ministerului și Serviciului;
2. Gestionarea și actualizare documentației cu privire la arhitectura infrastructurii TIC a Ministerului;
3. Acordarea suportului la implementarea politicilor în domeniul securității informaționale și asigurarea suportului în implementarea proiectelor TIC;
4. Evaluarea resurselor TI.

**Condițiile de ocupare a funcției vacante de către candidați:**

**Condiții generale:**

La funcția cu statut special vacantă poate candida persoana care îndeplinește următoarele condiții generale:

- deține cetățenia Republicii Moldova;
- dispune de capacitatea deplină de exercițiu;
- este aptă din punct de vedere medical pentru exercitarea funcției, conform deciziei comisiei medicale speciale a MAI;
- are studiile necesare și calificarea corespunzătoare pentru funcția respectivă;
- nu are antecedente penale, nu se află sub urmărire penală pentru săvârșirea de infracțiuni;
- nu este privată de dreptul de a ocupa funcții sau de a exercita o anumită activitate ca pedeapsă principală sau complementară aplicată prin hotărâre judecătorească definitivă;
- cunoaște limba de stat;
- îndeplinește cerințele specifice pentru ocuparea funcției.

(condițiile generale și speciale sânt reglementate de Legea nr.288/2016 și Hotărârea Guvernului nr.460/2017)

**Cerințe specifice:**

1. **Studii:** superioare de licență sau echivalente (juridice, tehnice).
2. **Cunoștințe:** - legislația și cadrul normativ în domeniu; de operare la calculator (Word, Excel, PowerPoint, Internet).
3. **Experiență profesională:**
  - să îndeplinească cerințele specifice din fișa postului;
  - să aibă cel puțin 2 ani vechime în funcția de nivelul B02;
  - să aibă cel puțin 2 ani experiență profesională în domeniul de specialitate pentru care urmează să fie promovată sau să participe la concurs;
  - să dețină studiile stabilite de prezentul Regulament;
  - să fi absolvit un curs de perfecționare/specializare în domeniul de specialitate în cadrul

instituțiilor de învățământ ale Ministerului Afacerilor Interne sau alte instituții de învățământ care pregătesc personal pentru Ministerul Afacerilor Interne;

- să nu se afle în perioada efectuării anchetei de serviciu sau sub urmărire penală și să nu fie în perioada acțiunii unei sancțiuni disciplinare;

- să fi obținut în urma evaluării anuale a performanțelor profesionale calificativul „foarte bine” la ultima evaluare sau calificativul „bine” la ultimele două evaluări

**4. Abilități:** de analiză, sinteză, planificare, organizare, luare a deciziilor, motivare, control, comunicare, lucru în echipă

**5. Atitudini/comportamente:** respect față de oameni, spirit de inițiativă, diplomație, creativitate, flexibilitate, disciplină, responsabilitate, rezistență la efort și stres, tendință spre dezvoltare profesională continuă.

**Condițiile de muncă:**

- regim de muncă: 40 ore pe săptămână, 8 ore pe zi;

- program de muncă: luni-vineri, orele 8.00-17.00, pauză de masă 12.00-13.00;

- activitate preponderent de birou.

**Nivelul funcției:** funcție publică de execuție (nivelul B01).

**Salariu de funcție:**

Conform prevederilor Legii nr.270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar, Hotărârea Guvernului nr.1231/2018 ”Pentru punerea în aplicare a prevederilor prevederilor Legii nr.270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar”

**Selectarea candidaților se va realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului cu privire la ocuparea funcțiilor publice cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne, aprobat prin HG nr. 460/2017.**

**Bibliografia concursului:**

1. Constituția Republicii Moldova din 29.07.1994;
2. Codul muncii nr. 154 din 28.03.2003;
3. Codul administrativ nr. 116 din 19.07.2018;
4. Legea nr. 100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative;
5. Legea nr. 133 din 08.07.2011 privind protecția datelor cu caracter personal;
6. Legea nr. 288 din 16.12.2016 privind funcționarul public cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne;
7. Legea nr. 25 din 22.02.2008 privind Codul de conduită a funcționarului public;
8. Legea nr. 982 din 11.05.2000 privind accesul la informație;
9. Legea nr. 245 din 27.11.2008 cu privire la secretul de stat;
10. Legea integrității nr. 82 din 25.05.2017;
11. Legea nr. 122 din 12.07.2018 privind avertizorii de integritate;
12. Legea nr. 16 din 15.02.2008 cu privire la conflictul de interese;
13. Legea nr. 133 din 17.06.2016 privind declararea averii și a intereselor personale;
14. Hotărârea Guvernului nr. 693 din 30.08.2017 cu privire la organizarea și funcționarea Ministerului Afacerilor Interne;
15. Hotărârea Guvernului nr. 1176 din 22.12.2010 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la asigurarea regimului secret în cadrul autorităților publice și al altor persoane juridice;
16. Legea nr.216/2003 „Cu privire la Sistemul informațional integrat automatizat de evidență a infracțiunilor, a cauzelor penale și a persoanelor care au săvârșit infracțiuni”;
17. Hotărârea Guvernului nr.1202/2006 „Cu privire la aprobarea Concepției Sistemului informațional integrat al organelor de drept”.
18. Hotărârea Guvernului nr.633/2007 „Cu privire la aprobarea Concepției Sistemului informațional automatizat “Registrul informației criminalistice și criminologice””.
19. Hotărârea Guvernului nr.328/2012 „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Sistemului informațional automatizat „Registrul informației criminalistice și criminologice””;

20. Ordinul interdepartamental al Procurorului General, Ministrului Afacerilor Interne, Directorului General al Serviciului Vamal, Directorului Centrului pentru Combaterea Crimelor Economice și Corupției nr. 121/254/286-O/95 din 18.07.2008 „Cu privire la evidența unică a infracțiunilor, a cauzelor penale și a persoanelor care au săvârșit infracțiuni”.
21. Ordinul comun al Ministrului Justiției, Procurorului General, Ministrului Afacerilor Interne, Directorului Centrului pentru Combaterea Crimelor Economice și Corupției și Directorului general al Serviciului Vamal nr. 198/84/11/166/10/2-30/44 din 04.05.2007 cu privire la evidența unică a persoanelor care au săvârșit infracțiuni, a rezultatelor examinării cauzelor penale, modul de completare și prezentare a actelor de evidență primară.
22. Ordinul MAI nr.353 din 18.11.2016 „Privind aprobarea Instrucțiunilor privind ordinea de eliberare a cazierelor judiciare, cazierelor contravenționale și altor certificate de către Serviciul tehnologii informaționale din subordinea Ministerului Afacerilor Interne”.