

**Academia „Ștefan cel Mare” a Ministerului Afacerilor Interne  
mun. Chișinău, str. Gheorghe Asachi, 21**

**anunță vacantă funcția publică cu statut special aferentă corpului de ofițeri  
Ofițer al Secției de gardă și regim a Direcției management operațional**

**Scopul general al funcției:**

Realizarea serviciului de zi și de gardă în cadrul Academiei „Ștefan cel Mare”. Asigurarea regimului de acces pe teritoriile subdiviziunii.

**Sarcini de bază:**

- Verificarea și supravegherea permanentă a respectării orarului zilnic de către efectivul constant și variabil al Academiei în vederea realizării optime a obiectivelor instituției.
- Ținerea legăturii periodice cu Centrul de monitorizare a situației operative a Ministerului Afacerilor Interne pentru cunoașterea stării operative în municipiul Chișinău și în republică.

**Cerințe specifice:**

*Studii:*

- Studii superioare, de licență sau echivalente, militare, juridice sau pedagogice;
- Cursuri de perfecționare / specializare în domeniul de activitate în cadrul instituțiilor de învățământ ale MAI.

*Cunoștințe:*

- Cunoașterea legislației în domeniu;
- Cunoașterea la perfecție a limbii de stat, a unei limbi străine.
- Cunoașterea de operare la calculator: Word, Excel, PowerPoint, Internet.

**Persoanele interesate vor depune personal în Direcția resurse umane a Academiei ”Ștefan cel Mare” a MAI raportul privind intenția de ocupare a funcției vacante la care se vor anexa următoarele acte:**

- formularul de participare la concurs<sup>1</sup>;
- copia buletinului de identitate;
- copia autenticată notarial a actului (diplomă, atestat) de studii și ale certificatelor de absolvire a cursurilor de perfecționare profesională și/sau de specializare;
- caracteristica de la locul de muncă.

---

<sup>1</sup> Formularul de participare poate fi solicitat la sediul autorității publice.

### **Condițiile de muncă:**

- ziua de muncă 24/24 (odihnă 48-72 ore);
- regim de muncă: 40 ore pe săptămână.

### **Modul de ocupare a funcției vacante:**

În conformitate cu prevederile pct. 8, 9 ale Regulamentului cu privire la ocuparea funcțiilor publice cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne, aprobat prin ordinul HG nr. 460 din 22.06.2017.

***Termenul limită de depunere a raporturilor privind ocuparea funcției anunțată vacantă – 5 zile lucrătoare din data publicării pe pagina web a MAI.***

**adresa web – [www.academy.police.md](http://www.academy.police.md)**

**persoanele de contact:**

**Ciobanu Vadim, tel. 022725233;**

### **Bibliografia concursului:**

- Constituția Republicii Moldova
- Acte legislative și normative
- Codul educației al Republicii Moldova;
- Codul muncii al Republicii Moldova;
- Legea nr.288 din 16 decembrie 2016 privind funcționarul public cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne;
- Legea nr.218 din 19 octombrie 2012 privind modul de aplicare a forței fizice, a mijloacelor speciale și a armelor de foc;
- Legea nr.982 din 11 mai 2000 „Privind accesul la informație”;
- Legea nr.133 din 8 iulie 2011 „Privind protecția datelor cu caracter personal”;
- Hotărîrea Guvernului nr.460 din 22 iunie 2017 „Pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 288 din 16.12.2016 privind funcționarul public cu statut special din cadrul MAI”;
- Hotărîrea Guvernului nr.629 din 08 august 2017 „Pentru aprobarea Codului de etică și deontologie al funcționarului public cu statut special din cadrul MAI”;
- Hotărîrea Guvernului nr.409 din 07 iunie 2017 „Cu privire la aprobarea statutului disciplinar al funcționarului public cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne”.
- Ordinul MAI nr. 235 din 09.08.2016 „Cu privire la aprobarea Regulamentului-cadru privind regimul de pază și control al accesului în sediile MAI, autorităților administrative și instituțiilor din subordinea MAI”.