

**Ministerului Afacerilor Interne
mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 75**

**Anunț cu privire la ocuparea funcției publice cu statut special de conducere vacantă de
Șef adjunct al Direcției analitice a Serviciului protecție internă și anticorupție
(OCUPAREA FUNCȚIEI DIN SURSĂ INTERNĂ)**

Scopul general al funcției:

Organizarea, controlul și desfășurarea activităților informațional-analitice asupra infracțiunilor comise de către angajații publici cu statut special din cadrul MAI, precum și elaborarea procedurilor de lucru pe linia analizei informațiilor. Desfășurarea activităților de colectare, stocare, procesare și analiză a informațiilor.

Sarcini de bază:

- Realizarea managementului Direcției;
- Asigurarea evidenței și gestionării activității speciale de investigații în cadrul Serviciului;
- Desfășurarea activității de colectare, stocare, procesare și analiză a informațiilor;
- Crearea și gestionarea sistemelor informaționale necesare exercitării atribuțiilor ce îi revin Serviciului, în concordanță cu legislația în vigoare.

Condițiile de participare la concurs:

Condiții generale:

La funcția cu statut special vacantă poate candida persoana care îndeplinește următoarele condiții generale:

- deține cetățenia Republicii Moldova;
- dispune de capacitatea deplină de exercițiu;
- este aptă din punct de vedere medical pentru exercitarea funcției, conform deciziei comisiei medicale speciale a MAI;
- are studiile necesare și calificarea corespunzătoare pentru funcția respectivă;
- nu are antecedente penale, nu se află sub urmărire penală pentru săvârșirea de infracțiuni;
- nu este privată de dreptul de a ocupa funcții sau de a exercita o anumită activitate ca pedeapsă principală sau complementară aplicată prin hotărâre judecătorească definitivă;
- cunoaște limba de stat;
- îndeplinește cerințele specifice pentru ocuparea funcției.

(condițiile generale și speciale sînt reglementate de Legea nr.288 din 16.12.2012 și Hotărîrea Guvernului nr.460 din 22.06.2017).

Cerinte specifice:

Studii:

- Superioare de licență sau echivalente, în domeniul: drept; protecție, pază și securitate; științe economice; IT și comunicații;
- Superioare de master cu diplomă în domeniul de specialitate sau în administrarea publică;
- Cursuri de perfecționare profesională în domeniul analizei activității speciale de investigație;
- curs de management superior/similar.

Cunoștințe:

- Cunoașterea legislației de specialitate, precum și a unor practici naționale și internaționale în domeniul de competență;
- Cunoștințe de cultură generală și în domeniile conexe profilului de activitate;

- Cunoașterea domeniului de drept penal, procedură penală și activitatea specială de investigații;
- Cunoașterea domeniului de management strategic al resurselor umane;
- Cunoașterea politicilor și procedurilor eficiente de personal, precum și a practicilor pozitive naționale și de peste hotare în domeniu;
- Cunoștințe de operare la calculator.

Experiență profesională:

- Pregătire specială în domeniul analizei informațiilor.
- cel puțin 3 ani vechime în funcții de conducere în subdiviziunile Ministerului Afacerilor Interne /organele apărării naționale, securității statului și ordinii publice;
- cel puțin 5 ani de experiență profesională în domeniul de specialitate.

Abilități: manageriale-organizatorice, de conducere, coordonare, control, lucru cu informația, planificare, organizare, analiză și sinteză, elaborare a documentelor, argumentare, prezentare, instruire, motivare, mobilizare de sine și a echipei, soluționare de probleme, aplanare de conflicte, comunicare eficientă, rigurozitate, exigență și fermitate, spirit critic, obiectivitate, hotărâre și promptitudine în luarea deciziilor.

Atitudini/comportamente: respect față de cetățeni, spirit de inițiativă, diplomație, creativitate, flexibilitate, disciplină, responsabilitate, rezistență la efort și stres, tendință spre dezvoltare profesională continuă.

Condițiile de muncă:

- regim de muncă: 40 ore pe săptămână, 8 ore pe zi, disponibilitatea de a activa în afara orelor de program și în zilele de repaus, după caz;
- program de muncă: luni-vineri, orele 8.00-17.00, pauza de masă 12.00-13.00;
- activitate preponderent de birou;
- deplasări de serviciu în țară și peste hotare.

Nivelul funcției: funcție publică cu statut special de conducere (nivel A02).

Nivelul de salarizare: Salarizare conform prevederilor Legii nr.270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar și Hotărârii Guvernului nr.1231 din 12 decembrie 2018 „Pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar”.

Selectarea candidaților se va realiza în conformitate cu Regulamentul privind ocuparea funcțiilor cu statut special din cadrul MAI, aprobat prin HG nr.460 din 22.06.2017.

Persoanele interesate vor depune personal raportul privind ocuparea funcției vacante, până la data de 17 aprilie 2019, la sediul central al MAI (mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 75, bir.72) care va conține următoarele acte:

Raportul privind intenția de ocupare a funcției publice cu statut special de conducere vacantă.

Sau după caz (la solicitarea suplimentară din partea subdiviziunii de resurse umane competentă):

- 1) formularul de participare la concurs¹;
- 2) copia buletinului de identitate;
- 3) copia autentificată notarial a actului (diplomă, atestat) de studii și ale certificatelor de absolvire a cursurilor de perfecționare profesională și/sau de specializare;
- 4) copia și originalul carnetului de muncă;
- 5) caracteristica de la ultimul loc de muncă;

¹ Formularul de participare poate fi găsit pe pagina web www.mai.gov.md sau solicitat la sediul autorității publice.

6) acordul privind testarea integrității profesionale și monitorizarea stilului său de viață, controlului special în privința sa, inclusiv prin accesarea datelor sale personale²;

7) declarația pe propria răspundere cu privire la faptul că: 1) nu are antecedente penale, 2) nu se află sub urmărire penală, 3) nu este membru al unui partid politic, 4) nu este privată de dreptul de a ocupa anumite funcții sau de a exercita o anumită activitate ca pedeapsă principală sau complementară aplicată prin hotărîre judecătorească definitivă, 5) lipsesc interesele personale la funcția solicitată (conform Legii cu privire la conflictul de interese)³;

8) certificatul medical eliberat de comisia medicală specială a MAI.

După caz, informațiile privind data, ora și locul desfășurării probei scrise și probei interviu vor fi plasate pe pagina web a MAI (www.mai.gov.md) și vor fi aduse la cunoștința fiecărui candidat admis la proba scrisă și/sau la proba interviu.

Date de contact:

Chirca Andrei

tel.: (022) 255-373

e-mail: andrei.chirca@mai.gov.md

Bibliografie:

- Constituția Republicii Moldova;
- Codul de procedură penală al Republicii Moldova;
- Codul penal al Republicii Moldova;
- Codul contravențional al Republicii Moldova;
- Codul administrativ al Republicii Moldova;
- Legea nr. 320 din 27.12.2012 cu privire la activitatea Poliției și statutul polițistului;
- Legea nr. 288 din 16.12.2016 privind funcționarul public cu statut special din cadrul MAI;
- Legea nr. 59 din 29.03.2012 Cu privire la activitatea specială de investigații;
- Legea Nr. 133 din 08.07.2011 privind protecția datelor cu caracter personal;
- Legea nr. 239 din 13.11.2008 privind transparența în procesul decizional;
- Legea nr. 245 din 27.11.2008 cu privire la secretul de stat;
- Hotărîrea Guvernului nr. 284 din 24.04.2013 privind aprobarea uniformei, însemnelor și normelor de echipare cu uniformă ale polițiștilor;
- Hotărîrea Guvernului nr. 693 din 30.08.2017 cu privire la organizarea și funcționarea Ministerului Afacerilor Interne
- Hotărîrea Guvernului nr. 409 din 07.06.2017 cu privire la aprobarea Statutului disciplinar al funcționarului public cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne;
- Hotărîrea Guvernului nr. 629 din 08.08.2017 pentru aprobarea Codului de etică și deontologie al funcționarului public cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne
- Ordinul MAI nr. 325 din 15.10.2018 „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Serviciului protecție internă și anticorupție al Ministerului Afacerilor Interne”;
- Ordinul MAI nr. 51 din 07.02.2019 „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind evidența cazurilor de influență necorespunzătoare exercitate asupra funcționarului Ministerului Afacerilor Interne”;
- Ordinul MAI nr. 160 din 07.06.2017 „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind monitorizarea stilului de viață al funcționarului public cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne”;
- Ordinul MAI nr. 239 din 14.08.2018 „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind controlul special al candidaților la angajare sau promovare în funcția publică cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne”;
- Ordinul Interdepartamental nr.121/254/286-0/95 din 18.07.2008 Privind evidența unică a infracțiunilor, a cauzelor penale și a persoanelor care au săvârșit infracțiuni.

² Textul acordului privind testarea integrității profesionale și monitorizarea stilului de viață a candidatului, controlului special în privința sa, inclusiv prin accesarea datelor sale cu caracter personal, poate fi solicitat la sediul autorității publice.

³ Textul declarației pe propria răspundere poate fi solicitat la sediul autorității publice.