

**Academia „Ștefan cel Mare” a Ministerului Afacerilor Interne
mun. Chișinău, str. Gheorghe Asachi, 21**

**anunță vacantă funcția publică cu statut special aferentă corpului de ofițeri
Ofițer al Secției administrare personal a Direcției resurse umane**

Scopul general al funcției:

Implementarea și supravegherea activității de completare și evidență în vederea realizării optime a obiectivelor instituției.

Sarcinile de bază:

- Implementează și promovează politica și procedurile de personal în domeniul recrutării, selectării și integrării profesionale a studenților instituției.

Studii:

- Superioare, de licență sau echivalente, juridice sau pedagogice, admisibil și în domeniul managementului resurselor umane, administrației publice, psihologiei.

Cunoștințe:

- Cunoașterea legislației în domeniu;
- Cunoașterea domeniului de management al resurselor umane;
- Cunoașterea politicilor și procedurilor eficiente de personal,
- Cunoașterea la perfecție a limbii de stat, a unei limbi străine.
- Cunoașterea de operare la calculator: Word, Excel, PowerPoint, Internet.

Condițiile de muncă:

- regim de muncă: 40 ore pe săptămână, 8 ore pe zi, disponibilitatea activității în afara orelor de program și în zilele de repaus, după caz;
- program de muncă: luni-vineri, orele 08.00–17.00, pauză de masă 12.00–13.00;
- Activitate preponderent de birou.

Modul de ocupare a funcției vacante:

În conformitate cu prevederile pct. 8, 9 ale Regulamentului cu privire la ocuparea funcțiilor publice cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne, aprobat prin ordinul HG nr. 460 din 22.06.2017.

Termenul limită de depunere a cererilor privind ocuparea funcției anunțată vacantă – 5 zile lucrătoare din data publicării pe pagina web a MAI.

adresa web – www.academy.police.md

persoanele de contact:

Vadim Ciobanu, tel. 022725233;

Bibliografia concursului:

- Constituția Republicii Moldova
- Acte legislative și normative
- Codul educației al Republicii Moldova;
- Codul muncii al Republicii Moldova;
- Legea nr.288 din 16 decembrie 2016 privind funcționarul public cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne;
 - Legea nr.218 din 19 octombrie 2012 privind modul de aplicare a forței fizice, a mijloacelor speciale și a armelor de foc;
 - Legea nr. 1544 din 23.06.1993 „Cu privire la asigurarea cu pensii a militarilor și a persoanelor din corpul de comandă și din trupele organelor afacerilor interne”;
 - Legea nr.982 din 11 mai 2000 „Privind accesul la informație”;
 - Legea nr.133 din 8 iulie 2011 „Privind protecția datelor cu caracter personal”;
 - Legea nr. 142-XVI din 07.07.2005 „Privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ superior, ciclul I;
 - Legea nr. 1123 din 30.07.1992 „Cu privire la distincțiile de stat ale Republicii Moldova”;
 - Hotărîrea Guvernului nr.778 din 01 decembrie 2009 „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Ministerului Afacerilor Interne, structurii și efectivului-limită ale aparatului central al acestuia”;
 - Hotărîrea Guvernului nr.460 din 22 iunie 2017 „Pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 288 din 16.12.2016 privind funcționarul public cu statut special din cadrul MAI”;
 - Hotărîrea Guvernului nr.629 din 08 august 2017 „Pentru aprobarea Codului de etică și deontologie al funcționarului public cu statut special din cadrul MAI”;
 - Hotărîrea Guvernului nr.409 din 07 iunie 2017 „Cu privire la aprobarea statutului disciplinar al funcționarului public cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne”;
 - Hotărîrea Guvernului nr.78 din 21.02.1994 „Cu privire la modul de calculare a vechimii în muncă, stabilire și plată a pensiilor și indemnizațiilor militarilor, persoanelor din corpul de comandă și din trupele organelor afacerilor interne, colaboratorilor Centrului pentru Combaterea Crimelor Economice și Corupției și sistemului penitenciar”;
 - Regulamentul cu privire la evaluarea performanțelor profesionale ale angajaților cu statut special din cadrul subdiviziunilor MAI, aprobat prin Ordinul MAI nr. 138 din 18.04.2013;
 - Regulamentul cu privire la formarea profesională continuă a funcționarilor publici cu statut special din cadrul MAI, aprobat prin ordinal MAI nr. 114 din 04.05.2017;
 - Instrucțiunea privind gestionarea dosarului personal al funcționarului public cu statut special din cadrul MAI, aprobată prin Ordinul MAI nr. 146 din 25.05.2017.