

Serviciul tehnologiei informaționale al Ministerului Afacerilor Interne

mun.Chișinău, str. Vasile Alecsandri, 42

SECȚIA RESURSE UMANE

Anunț cu privire la ocuparea funcției publice cu statut special vacantă de ofițer principal (B01) al Secției administrare și monitorizare a sistemelor informaționale a Direcției sisteme aplicative și suport tehnic a Direcției generale tehnologia informației și comunicații (sursă internă)

Funcția vacantă poate fi ocupată în conformitate cu prevederile Regulamentului cu privire la ocuparea funcțiilor publice cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne, aprobat prin HG nr. 460 din 22.06.2017.

Scopul general al funcției:

Gestionarea, administrarea, monitorizarea și asigurarea funcționalității sistemelor informaționale, bazelor de date și aplicațiilor de program, implementarea mecanismelor de asigurare a securității informaționale.

Sarcini de bază:

- Gestionarea, administrarea, monitorizarea și asigurarea funcționalității sistemelor informaționale, bazelor de date și aplicațiilor de program;
- Implementarea mecanismelor de asigurare a securității informaționale;
- Dezvoltarea interoperabilității sistemelor informaționale și a schimbului informațional;
- Asigurarea suportului, inclusiv consultativ în utilizarea resurselor informaționale.
- Asigurarea suportului pentru derularea proiectelor și contractelor de implementare și dezvoltare a soluțiilor TIC.

Condițiile de ocupare a funcției vacante de către candidați:

- să aibă cel puțin 2 ani vechime în funcția de nivelul B02 sau, dacă în structura subdiviziunii respective nu sînt prevăzute funcții de nivelul B02,
- să aibă cel puțin 2 ani vechime în funcții de nivelul B03 ori să fi deținut anterior funcții de conducere sau de nivel B01;
- să aibă cel puțin 2 ani experiență profesională în domeniul de specialitate pentru care urmează să fie promovată sau să participe la concurs;

Cerințe specifice:

Studii: superioare cu diplomă de licență/echivalente în domeniul IT și comunicații, informatică, drept;
Cunoștințe:

- cunoașterea legislației în domeniu, ordinelor, dispozițiilor și instrucțiunilor care reglementează modul de evidență centralizată a informației cu caracter infracțional;
- deprinderea de a lucra cu aplicațiile de mesagerie electronică (mesaje tehnice, apeluri vocale, video, documente, imagini și materiale media) în mod individual și în grupuri de utilizatori, cunoștințe de operare la calculator: Word, Excel, Internet;
- cunoașterea domeniului de informatică, funcționarea bazelor de date (principii de bază);
- operarea cu programele de introducere, modificare și verificare a informației în Banca centrală de date a RICC.

Abilități: abilități de lucru cu informația, analiză și sinteză, elaborare a documentelor, argumentare, prezentare, instruire, comunicare eficientă.

Atitudini/comportamente: respect față de oameni, spirit de inițiativă, diplomație, creativitate, flexibilitate, disciplină, responsabilitate, tendință spre dezvoltare profesională continuă.

Date de contact:

Simion Grajdean (022) 255-390

e-mail: simion.grajdean@mai.gov.md

Bibliografia concursului:

Bibliografia concursului:

1. Acte normative în domeniul serviciului public:

1. Legea nr. 158/2008, „Cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public”;
2. Legea nr. 25/ 2008 „Privind Codul de conduită al funcționarului public”;
3. Legea nr. 16/2008 ”Cu privire la conflictul de interese”;
4. Hotărârea Guvernului nr. 33/2007 „Cu privire la regulile de elaborare și cerințele unificate față de documentele de politici”.

2. Acte normative din domeniul de specialitate:

1. Regulamentul de organizare și funcționare, a structurii și efectivului-limită ale Serviciului Tehnologii Informaționale al Ministerului Afacerilor Interne, aprobat prin Hotărârea Guvernului RM nr. 317/2020;
2. Legea nr.467/.2003 „Cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat”;
3. Legea nr. 1069/2000 „Cu privire la informatică”;
4. Legea nr. 71/2007 „Cu privire la registru”;
5. Legea nr. 91/2014 „Privind semnătura electronică și documentul electronic”;
6. HG nr. 857/2013 „Cu privire la Strategia națională de dezvoltare a societății informaționale „Moldova Digitală 2020”;
7. HG nr. 811/2015 „Cu privire la Programul național de securitate cibernetică a Republicii Moldova pentru anii 2016-2020”;
8. Legea nr. 299 /2017 „Privind aprobarea Concepției securității informaționale a Republicii Moldova”;
9. Legea nr. 133/2011 „Cu privire la protecția datelor cu caracter personal”;
11. Capitolul I „Dispoziții generale din Legea nr. 619/1995 „Privind organele securității statului”;
12. Hotărârea Guvernului nr. 201/.2017 „Privind aprobarea Cerințelor minime obligatorii de securitate cibernetică”;
13. Legea nr. 20/2009 „Privind prevenirea și combaterea criminalității informatice”;
13. Directiva 2008/114/CE a Consiliului Europei din 08.12.2008 „Privind identificarea și desemnarea infrastructurilor critice europene și evaluarea necesității de îmbunătățire a protecției acestora”;
14. Capitolul XI „Infrațiuni informatice și infrațiuni în domeniul telecomunicațiilor” (art.259-art.2611) din Codul penal al Republicii Moldova (Legea nr. 985/2002);
15. Capitolul XIV „Contravenții în domeniul comunicațiilor electronice, comunicațiilor poștale și al tehnologiei informației” (art.246-262) din Codul contravențional al Republicii Moldova (Legea nr.218/2008).
16. Hotărârea Guvernului nr. 733/2006 „Cu privire la Concepția guvernării electronice”;
17. Legea nr. 982/2000 „Cu privire la accesul la informație”.

1 Formularul de participare poate fi solicitat la sediul autorității publice.

2 Textul acordului privind testarea integrității profesionale și monitorizarea stilului de viață și efectuarea controlului special, inclusiv prin accesarea datelor personale poate fi solicitat la sediul autorității publice.